

Số: 11/KH-TT.HĐND

Kim Trà, ngày 10 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

VỀ VIỆC TỔ CHỨC TẬP HUẤN, BỒI DƯỠNG KỸ NĂNG, NGHIỆP VỤ CHO ĐẠI BIỂU HĐND PHƯỜNG NHIỆM KỲ 2026 – 2031

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;
Căn cứ chương trình hoạt động năm 2026 của Thường trực HĐND phường.
Để nâng cao năng lực và hiệu quả hoạt động của Đại biểu HĐND, Thường
trực HĐND phường Kim Trà xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Trang bị kiến thức, kỹ năng và phương pháp hoạt động cho đại biểu HĐND
phường nhiệm kỳ 2026-2031 nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả và chất lượng hoạt
động của HĐND cũng như của đại biểu HĐND để thực hiện tốt chức năng, nhiệm
vụ của người đại biểu nhân dân.

Cung cấp đầy đủ, hệ thống các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành để các
đại biểu HĐND nghiên cứu, triển khai thực hiện.

Tạo điều kiện để đại biểu HĐND giao lưu, học tập, trao đổi kinh nghiệm và
những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện nhiệm vụ của người đại biểu dân cử;
hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của HĐND và đại biểu HĐND.

2. Yêu cầu

Kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng đại biểu Hội đồng nhân dân phường phù hợp
với tình hình thực tế của địa phương, đảm bảo triển khai thực hiện khả thi và hiệu
quả.

Đảm bảo 100% đại biểu Hội đồng nhân dân phường được tập huấn, bồi
dưỡng kiến thức, nghiệp vụ, kỹ năng và phương pháp hoạt động. Nội dung tập
huấn theo hướng thiết thực, bám sát vào các quy định của pháp luật có liên quan,
tập trung vào các kỹ năng hoạt động, xử lý các vấn đề liên quan khi thực hiện
nhiệm vụ của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và
đại biểu HĐND phù hợp với tình hình và yêu cầu thực tế của địa phương.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng:

- + Thường trực HĐND, các Ban của HĐND phường.
- + Đại biểu HĐND phường nhiệm kỳ 2026 - 2031.
- + Đại diện lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ Việt Nam phường.
- + Đại diện lãnh đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND phường.
- + Lãnh đạo văn phòng HĐND – UBND phường; chuyên viên phụ trách
HĐND – UBND phường.

2. Thời gian: Dự kiến 01 ngày trong năm 2026.

3. Địa điểm: Hội trường Nhà văn hóa Đảng ủy phường Kim Trà.

III. NỘI DUNG TẬP HUẤN

Chương trình tập huấn tập trung vào 06 chuyên đề chính:

Chuyên đề 1: Vị trí, vai trò, chức năng của HĐND và đại biểu HĐND.

Chuyên đề 2: Kỹ năng tiếp xúc cử tri, tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền.

Chuyên đề 3: Kỹ năng thẩm tra, giám sát của HĐND, TT HĐND, các Ban, Tổ đại biểu HĐND và ĐB HĐND phường.

Chuyên đề 4: Kỹ năng chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp HĐND.

Chuyên đề 5: Kỹ năng xây dựng, ban hành nghị quyết của HĐND.

Chuyên đề 6: Nâng cao nhận thức và kỹ năng chuyên đổi số cho đại biểu HĐND

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND phường

Chủ trì tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, phối hợp chuẩn bị nội dung, tài liệu tập huấn, bồi dưỡng đảm bảo đúng Kế hoạch đề ra.

Liên hệ và mời báo cáo viên.

Chủ trì và điều hành buổi tập huấn.

Mời đại biểu dự và triệu tập thành phần tham gia tập huấn, bồi dưỡng

2. Hai Ban Hội đồng nhân dân phường

Giám sát việc tham gia tập huấn, bồi dưỡng đảm bảo đầy đủ, đúng thành phần, thời gian.

3. Văn phòng HĐND&UBND phường

Phối hợp Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công chuẩn bị cơ sở vật chất, hội trường, trang thiết bị (loa đài, máy chiếu).

Tham mưu Giấy mời và gửi đến các đại biểu trước 05 ngày làm việc.

Đăng tải tài liệu phục vụ công tác tập huấn trên nền tảng Hues, trang thông tin điện tử phường và mã quét QR cho đại biểu tiếp cận.

4. Kinh phí thực hiện

Kinh phí được trích từ nguồn ngân sách hoạt động năm 2026 của HĐND phường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng cho đại biểu HĐND phường Kim Trà, nhiệm kỳ 2026 - 2031. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan phối hợp triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- TT.HĐND thành phố;
- Đảng ủy phường;
- TT. HĐND, UBND, UBMTTQVN phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường;
- VP HĐND&UBND phường.
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Thị Bảy Lan

